PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, marzo de 2024.

Señor
DARIO FIDEL MARTINEZ PANTOJA
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.5832723 de 2024
Cargo del supervisor Profesional Grado 2
Regional Valle

Ciudad **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo de 2024.

Héctor James Serrano Ramírez identificado con la cédula de ciudadanía No.16.270.290 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Dirección Regional - SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($4.885.000).

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1)	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Reunión municipio de Pradera, con la directora de Desarrollo Económico, con el fin de socializar convocatoria cerrada para el municipio.	Fotografía del evento, https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/Hector%20James%20Serrano/Evidencias%20adicionales%20cuenta%20de%20cobro/03.MARZO%20DE%202024/GC_16270290_20724_MAR_2024?csf=1&web=1&e=oOOfM8
2)	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se envió al correo electrónico del líder regional el plan de acción del centro y del orientador.	5W2H del Centro y del orientador Héctor James Serrano Ramírez. https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/PLANES%20DE%20ACCI%C3%93N/HECTOR%20JAMES%20SERRANO/03.%20MARZO%20DE%202024?csf=1&web=1&e=HroHW1
3)	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se realizan 3 talleres de orientación como eventos de fomento a la cultura emprendedora, durante el mes comprendido del 15 de febrero al 12 de marzo de 2024.	Se sube al drive formato GEE-F-010, como evidencias de realización del evento, https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/Hector%20James%20Serrano/3932%20informes%20de%20sensibilizacion%20de%20emprendimiento/ORIENTACIO

			NES/MARZO%20DE%202024?csf=1&web=1&e=YTyp6D
4)	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se realiza una jornada de pitch con los emprendedores y empresarios con el fin de tener insumo para las nuevas convocatorias del año 2024.	En el mes objeto del contrato, en lo corrido del mes de marzo no se ha realizado entrenamiento.
5)	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se están atendiendo los emprendedores que llegan por información acerca del Fondo Emprender en la oficina y se invitan al taller de orientación.	Fotografías, https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/Hector%20James%20Serrano/6004%20proyectos%20de%20emprendimiento/6004%20proyectos%20de%20emprendimiento%20FE/6004%20Formulacion/PLANES%20DE%20NEGOCIO%20MARZO%202024?csf=1&web=1&e=dcpWLP
6)	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional	Se tiene dos líneas de creación de empresas, una es a través de otras fuentes de financiación para lo cual se programa reunión con la Cámara de Comercio Palmira y la otra empresa Fondo Emprender que ya se están firmando contratos de cooperación con los emprendedores.	En el mes objeto de contrato de contrato no existe evidencia de empresas OFF, pero con nuestro aliado Cámara de Comercio de Palmira, se realizó reunión para proseguir con la alianza estratégica y poder avanzar en este indicador.
7)	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha	Se están realizando asesorías de acompañamiento a las empresas Puesta en Marcha Fondo Emprender	Fotografías, https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/Hector%20James%20Serrano/6004%20proyectos%20de%20emprendimiento/6004%20proyectos%20de%20empr

			endimiento%20FE/6004%20Puesta%20en%20marcha?csf=1&web=1&e=Yf02X0
8)	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	Se están realizando acercamiento con los empresarios para vincular al programa de fortalecimiento empresarial, se realizo el diagnostico a la empresa Dulces María Paula SAS	Fotografías y resultado del diagnóstico de la empresa, https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/Hector%20James%20Serrano/5106%20planes%20de%20asesoria%20para%20el%20fortalecimiento%20empresarial/03.%20MARZO%20DE%202024?csf=1&web=1&e=aV3ejl
9)	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se participa en programa de inducción programado por la Dirección Nacional de Emprendimiento, realizado durante los días 5,6,7 y 8 de marzo de 2024, así como el taller de SIGE.	Fotografías y listado de asistencia, https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/Hector%20James%20Serrano/Evidencias%20adicionales%20cuenta%20de%20cobro/03.MARZO%20DE%202024/GC_16270290_20724_MAR_2024?csf=1&web=1&e=uRUGHB
10)	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Se envía el link de encuesta a los usuarios atendidos en los diferentes programas del SBDC	En el mes objeto del contrato, la dirección nacional de emprendimiento no a enviado el link para realizar la encuesta de satisfacción de los usuarios atendidos.
11)	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma	Se va a registrar la información de la gestión del mes de marzo en el SIGE con sus respectivas	En el mes objeto del contrato, la dirección nacional de emprendimiento no ha enviado la herramienta

	tecnológica establecida por la Entidad.	evidencias ya esta habilitada la plataforma SIGE.	SIGE, para subir la información respectivo.
12)	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se van a subir las evidencias respectivas en el Drive Regional compartido por el líder	Se participo en la capacitación del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), la evidencia se encuentra en el drive de la regional.
13)	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Verificar por parte del apoyo regional la información registrada en el SIGE	En el mes objeto del contrato, la dirección nacional de emprendimiento no ha enviado la herramienta SIGE, para subir la información respectivo, https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/PLANES%20DE%20ACCI%C3%93N/HECTOR%20JAMES%20SERRANO/03.%20MARZO%20DE%202024?csf=1&web=1&e=iHmK8R
14)	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Se tiene reunión con la secretaria de Desarrollo económico del municipio de Pradera, con el fin de trabajar en conjunto para la comunidad emprendedora del municipio	Fotografías de la reunión y programación de actividades, https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfmartinez_sena_edu_co/Documents/2024/EVIDENCIAS%202024%20SBDC/CBI/Hector%20James%20Serrano/Evidencias%20adicionales%20cuenta%20de%20cobro/03.MARZO%20DE%202024?csf=1&web=1&e=36ayiO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social Número 9463938479 expedida por aportes en línea, periodo de febrero de 2023, (los cuales se realizan a los siguientes operadores, EPS SOS, AFP Porvenir, ARL Positiva) (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

videncias en (xx) folios

Cordialmente,

Héctor James Serrano Ramírez
Contratista
C.C. No. 16.270.290

Recibí a satisfacción:

DARIO FIDEL MARTINEZ PANTOJA
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.5832723 de 2024

Profesional Grado 2 Dirección Regional Valle